

CURRICULUM VITAE

Dott.ssa Caterina Dodaro

DATI ANAGRAFICI

Data di nascita: 07/10/1971
Luogo di nascita: Cosenza
Nazionalità: Italiana

RECAPITI

Comune di Scigliano – via Municipio 1 – 87057 Scigliano
Tel 0984/966002 – Fax 0984/966038
E-mail: municipio@sciglianocomune.it

ISTRUZIONE E ALTRI TITOLI

- 1998: Università “La Sapienza” di Roma
- Laurea in Giurisprudenza
- 2001: Ministero della Pubblica Istruzione
- Abilitazione all’insegnamento presso gli istituti scolastici di secondo grado in Discipline giuridiche ed economiche.
- 2002: Abilitazione all’esercizio della professione di Avvocato.
- Iscrizione all’Albo degli Avvocati di Cosenza.
- 2002: Ministero della Difesa
- Vincitrice del concorso pubblico a 504 posti per la carriera direttiva, Area C Comparto Ministeri (ex 7^a Qualifica), pubblicato sulla G.U. n. 97 – IV serie speciale – del 15/12/2000.
- 2003: Ministero dell’Interno
- Vincitrice del concorso per n. 640 posti di vice ispettore della Polizia di Stato pubblicato in G.U. 1/1/2000;
- 2003/2006: Agenzia Autonoma per la gestione dell’Albo dei Segretari Comunali e Provinciali (AGES)
- Vincitrice del concorso pubblico per l’ammissione di 130 borsisti al secondo corso –concorso per il rilascio dell’abilitazione all’esercizio della professione di Segretario Comunale, presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale;
 - Partecipazione al corso concorso di 18 mesi di accesso alla carriera di Segretario comunale – 6 mesi di tirocinio presso il comune di Castrolibero (CS)
- 2009: Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale
- Corso di specializzazione per il conseguimento dell’idoneità a Segretario Generale, di cui all’art. 14, comma 1, del D.P.R. n. 465/1997, e iscrizione nella fascia professionale B (deliberazione CdA dell’AGES n. 145 del 01.10.2009).

ESPERIENZE PROFESSIONALI

(Incarichi ricoperti)

1998: Rapporto di collaborazione e consulenza presso Studio legale, specializzato in diritto civile e di famiglia, in Cosenza.

2002-2003: rapporto di collaborazione coordinata e continuativa presso la Società Sviluppo Italia Calabria, sede di Cosenza.
2004/2006: in servizio presso il Ministero della Difesa - Direzione Generale per il Personale Militare- sede di Roma, in qualità di collaboratore di amministrazione addetto al contenzioso legale e recupero crediti.

Dal 20.12.2006/oggi: in servizio in qualità di Segretario comunale titolare presso la sede di segreteria convenzionata di classe IV dei Comuni di Scigliano, Pedivigliano e Carpanzano (CS),.

-Responsabile dell' Area Amministrativa, Affari Generali, Personale, del Comune di Pedivigliano dal 01.01.2007 ad oggi.

-Presidente del Nucleo di valutazione del Comune di Scigliano e Pedivigliano.

-Presidente della commissione di delegazione trattante dei Comuni di Scigliano, Pedivigliano e Carpanzano.

Responsabile dell'Ufficio Elettorale presso il Comune di Pedivigliano.

Anni 2007-2009 partecipazione alle attività formative SSPAL

LINGUE STRANIERE

Buona conoscenza del francese scritto e parlato.

Sufficiente conoscenza della lingua inglese

CONOSCENZE INFORMATICHE

Conoscenza ed utilizzo dei programmi e delle applicazioni informatiche più diffuse.

SEDE CONVENZIONATA CON IL COMUNE DI PEDIVIGLIANO E CARPANZANO

ANNO 2008

Stipendio Tabellare	Retribuzione di posizione	Indennità sede Convenzionata	Tredicesima mensilità
€26.163,53	€9.296,17	€9.409,92	€2.180,29

Diritti di

Rogito (netto) €1.121,32

TOTALE GENERALE €48.171,23